

Acta N.º15/06

_____ Aos trinta e um dias do mês de Agosto de dois mil e seis, no edifício sede desta autarquia, e na sala de reuniões, compareceram para realizar uma reunião ordinária, pelas vinte e uma horas, os seguintes membros da Junta de Freguesia: António do Nascimento Lopes, como Presidente; Jorge da Silva Lopes, como Secretário; Manuel de Jesus Ferreira Escalhorda, como Tesoureiro e Fernando António Domingues, como Primeiro Vogal. _____

Abertura da Reunião

_____ E sendo vinte e uma hora e estando todos os membros presentes, excepto o Segundo Vogal, João Carlos Antunes Faustino Pimpão dos Santos, por razões devidamente justificadas e aceites pelo executivo o senhor presidente declarou aberta a reunião. _____

_____ Agenda da reunião proposta pelo senhor presidente e aprovada por unanimidade: _____

1 – Saldo da Junta de Freguesia

_____ Pelo senhor presidente foi informado que o saldo da Junta de Freguesia de Pombal, deste dia é de: _____

_____ Caixa Geral de Depósitos – menos treze mil novecentos e noventa e seis euros e noventa e um cêntimos. _____

_____ Caixa de Crédito Agrícola Mútuo – setecentos e cinquenta e cinco euros e vinte cêntimos. _____

_____ Numerário Caixa – dois mil quatrocentos e cinquenta e dois euros e noventa e nove cêntimos. _____

_____ Saldo Global – menos dez mil setecentos e oitenta e oito euros e setenta e dois cêntimos. _____

_____ Saldo Orçamental – menos onze mil setecentos e quarenta e um euros e trinta e nove cêntimos. _____

2 - Aprovação do Acordo de Colaboração para Beneficiação, Reparação e Conservação de Edifícios Escolares (Reparação da Escola do Casal Fernão João).

_____ Foi pelo senhor Presidente apresentado o Acordo de Colaboração para Beneficiação, Reparação e Conservação de Edifícios Escolares (Reparação da Escola do Casal Fernão João), que se transcreve: _____

ACORDO DE COLABORAÇÃO

“Os abaixo assinados, Narciso Ferreira Mota e António do Nascimento Lopes,

respectivamente na qualidade de Presidente da Câmara Municipal de Pombal e de Presidente da Junta de Freguesia de Pombal firmam, em representação dos órgãos autárquicos a que presidem e após autorização expressa destes (deliberações de 25/08/2006 e de 31/08/2006, respectivamente) acordo de colaboração, nos termos abaixo expressos, para enquadramento de apoio à prossecução de obras de interesse municipal, nos termos do nº 4 do Artigo 64º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Leinº5-A/2002, de 11 de Janeiro.

CLÁUSULA PRIMEIRA

DAS PARTES

São partes no presente Acordo de Colaboração:

. PRIMEIRO OUTORGANTE: Município de Pombal, NIPC 506334562; e,

. SEGUNDO outorgante: Freguesia de Pombal, NIPC 680012931

CLÁUSULA SEGUNDA

DO OBJECTO

O objecto do presente Acordo de Colaboração é a Beneficiação, Reparação e Conservação de Edifícios Escolares (Reparação da Escola do Casal Fernão João).

CLÁUSULA TERCEIRA

DO VALOR DO APOIO

O apoio a atribuir para realização do objecto do presente Acordo de Colaboração terá o valor máximo de EUR 22.463,65 IVA incluso e corresponderá a 100% do custo total da intervenção.

CLÁUSULA QUARTA

DO PRAZO DE EXECUÇÃO

As obras objecto do presente Acordo de Colaboração deverão estar concluídas até Setembro de 2006.

CLÁUSULA QUINTA

DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

É responsabilidade,

DO PRIMEIRO OUTORGANTE:

Garantir o financiamento e fiscalizar a execução do presente Acordo de Colaboração nos termos aqui descritos; e,

DO SEGUNDO OUTORGANTE:

Garantir a execução do objecto do presente Acordo de Colaboração, nos termos aqui descritos e, em todo o mais, em conformidade com as instruções do Primeiro Outorgante.

CLÁUSULA SEXTA

DO ENQUADRAMENTO NO PLANO PLURIANUAL DE

INVESTIMENTOS DO MUNICIPIO

O objecto do Presente Acordo de Colaboração enquadra-se no Plano Plurianual de Investimentos do Município de Pombal, definido para o quadriénio 2006/2009, sob os seguintes códigos: _____

OBJECTIVO: 2.1.1.2; _____

PROJECTO/ACÇÃO: 0101; _____

CÓDIGO DA CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA: 07/07.03.02.05 _____

CLÁUSULA SÉTIMA

DO PAGAMENTO

O pagamento a garantir pelo Primeiro Outorgante far-se-á mediante apresentação de documentos justificativos da despesa realizada. _____

CLÁUSULA OITAVA

DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

Cabendo ao Primeiro Outorgante a fiscalização da execução do objecto do presente Acordo de Colaboração, fica desde já designada a Divisão de Obras Públicas para o efeito. _____

CLÁUSULA NONA

DO CUMPRIMENTO DAS REGRAS DE REALIZAÇÃO DE DESPESA PÚBLICA

A Segunda Outorgante obriga-se à execução da despesa em conformidade com o respectivo regime jurídico, designadamente, os Decretos-lei n.ºs 59/99 e 197/99, de 2 de Março e 8 de Junho respectivamente. _____

_____ A proposta do senhor presidente, após algumas intervenções dos outros elementos do executivo, foi aprovada por unanimidade. _____

3 – Ofício da Câmara Municipal. _____

_____ Foi pelo senhor Presidente

4 - Segunda Revisão das Opções do Plano do ano dois mil e seis/ dois mil e nove. _____

_____ O executivo, após detalhada explanação feita pelo senhor tesoureiro, deliberou, por unanimidade aprovar a Segunda Revisão das Opções do Plano dois mil e seis/dois mil e nove. _____

_____ Mais deliberou, por unanimidade, remeter as referidas Opções do Plano à senhora presidente da Assembleia de Freguesia, a fim de serem apreciadas e votadas na próxima sessão da Assembleia de Freguesia. _____

5 – Segunda Revisão ao Orçamento do ano dois mil e seis. _____

_____ O executivo, após detalhada explanação feita pelo senhor tesoureiro, deliberou, por unanimidade aprovar a Segunda Revisão ao Orçamento para dois mil e seis. _____

_____ Mais deliberou, por unanimidade, remeter à senhora presidente da Assembleia de Freguesia a referida revisão ao Orçamento, a fim de ser apreciada e votada na próxima sessão da Assembleia de Freguesia. _____

_____ **6- Marcação da Sessão da Assembleia de Freguesia.** _____

_____ Foi proposto pelo senhor Presidente e aprovado por unanimidade a marcação da sessão da Assembleia de Freguesia para o dia vinte e nove de Setembro do ano em curso com a seguinte ordem de trabalho: _____

_____ **Período de Antes da Ordem do Dia** _____

_____ 1º - Leitura, discussão e votação da acta da sessão anterior; _____

_____ 2º - Leitura de expediente recebido; _____

_____ 3º - Intervenções na generalidade; _____

_____ **Período da Ordem do Dia** _____

_____ 4º - Apresentação da situação financeira da Junta de Freguesia; _____

_____ 5º - Informação do Senhor Presidente da Junta acerca da actividade desenvolvida pela Junta de Freguesia, de 15 de Junho de 2006 a 15 de Setembro de 2006; _____

_____ 6º - Alteração ao Quadro de Pessoal da Junta de Freguesia de Pombal; _____

_____ 7º - Apreciação e votação da 2ª Revisão das Opções do Plano 2006/09; _____

_____ 8º - Apreciação e votação da 2ª Revisão do Orçamento para o ano de 2006; _____

_____ 9º - Eleição para substituição de um vogal da Junta de Freguesia. _____

_____ **7- Homologação de Classificação das Provas de Concurso de Selecção para Admissão de vinte e três Auxiliares de Acção Educativa de nível 1, e Contratação dos Candidatos Aprovados.** _____

_____ Foi deliberado por unanimidade homologar a lista final do concurso de selecção para admissão de vinte e três Auxiliares de Acção Educativa de nível 1, publicado por aviso no jornal “Diário de Notícias” de sete de Julho de dois mil e seis, que se dá como reproduzido na presente acta: _____

_____ **Acta da reunião da comissão de contratação a termo resolutivo certo em regime de tempo parcial, para admissão de vinte e três Auxiliares de Acção Educativa de nível 1, a que se refere o aviso publicado no jornal “Diário de Notícias”, do dia 7 de Julho do ano dois mil e seis – classificação final.**-----

_____ Ao primeiro dia do mês de Agosto do ano dois mil e seis, no Edifício sede da Freguesia de Pombal, reuniu-se a comissão de contratação para a admissão referida em epígrafe, constituída por António do Nascimento Lopes, Presidente da Comissão, Manuel de Jesus Ferreira Escalhorda, primeiro vogal efectivo e Sofia Inês Correia Freitas, segundo vogal efectivo, a fim de proceder à apreciação das provas teórico-práticas de conhecimentos e das entrevistas profissionais de selecção, dos candidatos que compareceram à mencionada oferta de emprego. _____

À prova teórica-prática de conhecimentos e entrevistas profissionais de selecção, marcadas para o dia trinta e um de Julho do ano dois mil e seis, compareceram os candidatos:

CRISTINA MARIA RIBEIRO ROMÃO

DULCE MARIA GONÇALVES PERDIGÃO ALVES

ÉLIA MARIA FERREIRA SANTOS

ILDA DE JESUS LOPES PEDROSA

LINA MARIA DA SILVA

MARIA ALBERTINA DA SILVA TAVARES

MARIA ALICE RODRIGUES DAS NEVES

MARIA CELESTE DA SILVA NEVES

MARIA CELESTINA MOTTA SINTRA NOGUEIRA

MARIA DULCE LEITÃO SILVA NUNES

MARIA DE FÁTIMA SILVA RIBEIRO

MARIA DA GRAÇA SANTIAGO MORGADO SEVERINO

MARIA LEONILDE FERNANDES CARVALHO

MARIA DA LUZ FERREIRA ANTÓNIO COSTA

MARIA MADALENA MARQUES SIMÕES SANTOS

MARIA MANUELA DE OLIVEIRA

MARIA DAS NEVES GASPARGONÇALVES

MARIA DA PIEDADE DAS NEVES

PAULA SOFIA GOMES GONÇALVES

Apreciada a prova teórico-prática de conhecimentos e as entrevistas profissionais de selecção, dos candidatos, de acordo com os factores e parâmetros definidos e constantes nas fichas anexas à presente acta, e que se dão nesta como reproduzidas, a comissão de contratação deliberou por unanimidade estabelecer a seguinte classificação final:

Primeiro: LINA MARIA DA SILVA - dezasseis valores.

Segundo: DULCE MARIA GONÇALVES PERDIGÃO ALVES - quinze valores e cinquenta e cinco centésimas

Terceiro: MARIA DA GRAÇA SANTIAGO MORGADO SEVERINO - quinze valores

Quarto: PAULA SOFIA GOMES GONÇALVES - catorze valores e quarenta e nove centésimas

Quinto: MARIA MANUELA DE OLIVEIRA - catorze valores e trinta e seis centésimas.

Sexto: MARIA DA PIEDADE DAS NEVES - catorze valores e onze centésimas

_____ **Sétimo: ÉLIA MARIA FERREIRA SANTOS** - catorze valores e onze centésimas

_____ **Oitavo: MARIA DE FÁTIMA SILVA RIBEIRO** - treze valores e noventa e nove centésimas

_____ **Nono: MARIA DAS NEVES GASPARGONÇALVES** - treze valores e setenta e sete centésimas

_____ **Décimo: MARIA ALBERTINA DA SILVA TAVARES** - treze valores, sessenta e uma centésima.

_____ **Décimo primeiro: ILDA DE JESUS LOPES PEDROSA** - treze valores e quarenta e quatro centésimas

_____ **Décimo segundo: MARIA MADALENA MARQUES SIMÕES SANTOS** - treze valores e trinta e oito centésimas

_____ **Décimo terceiro: MARIA CELESTE DA SILVA NEVES** - treze valores e trinta e três centésimas

_____ **Décimo quarto: MARIA ALICE RODRIGUES DAS NEVES** - treze valores.

_____ **Décimo quinto: MARIA CELESTINA MOTA SINTRA NOGUEIRA** - doze valores e noventa e quatro centésimas

_____ **Décimo sexto: MARIA DA LUZ FERREIRA ANTÓNIO COSTA** - doze valores e oitenta e nove centésimas

_____ **Décimo sétimo: CRISTINA MARIA RIBEIRO ROMÃO** - doze valores e oitenta e três centésimas.

_____ **Décimo oitavo: MARIA DULCE LEITÃO SILVA NUNES** - doze valores, setenta e oito centésimas

_____ **Décimo nono: MARIA LEONILDE FERNANDES CARVALHO** - doze valores e sessenta e sete centésimas.

_____ E nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada do que para constar se lavrou a presente acta que vai ser devidamente assinada

_____ **8 – Homologação de Classificação das Provas de Selecção de Candidatos Para Contratação a termo resolutivo certo, de um Auxiliar Administrativo e Contratação do Candidato Aprovado.**

_____ **Acta da reunião da comissão de contratação a termo resolutivo certo, para admissão de um Auxiliar Administrativo, a que se refere o aviso publicado no jornal “Diário de Notícias”, do dia 3 de Março do ano dois mil e seis – classificação final.**

_____ Aos quinze dias do mês de Março do ano dois mil e seis, no Edifício sede da Freguesia de Pombal, reuniu-se a comissão de contratação para a admissão referida em epígrafe, constituída por António do Nascimento Lopes, Presidente da Comissão, Manuel de Jesus Ferreira Escalhorda, primeiro vogal efectivo e Fernando António Domingues, segundo vogal efectivo, a fim de proceder à apreciação das

provas práticas de conhecimentos e das entrevistas profissionais de selecção, dos candidatos que compareceram à mencionada oferta de emprego. _____

_____ À prova prática de conhecimentos e entrevistas profissionais de selecção, marcadas para o dia catorze de Março do ano dois mil e seis, compareceram os candidatos: _____

_____ *LÚISA MARIA CORDEIRO LOPES DE ALMEIDA* _____

_____ *MARIA HELENA DOMINGUES GOMES GONÇALVES* _____

_____ Apreciada a prova prática de conhecimentos e as entrevistas profissionais de selecção, dos candidatos, de acordo com os factores e parâmetros definidos e constantes nas fichas anexas à presente acta, e que se dão nesta como reproduzidas, a comissão de contratação deliberou por unanimidade estabelecer a seguinte classificação final: _____

_____ **Primeiro: LÚISA MARIA CORDEIRO LOPES DE ALMEIDA** - dezassete valores _____

_____ **Segundo: MARIA HELENA DOMINGUES GOMES GONÇALVES** - quinze valores e cinquenta centésimas. _____

_____ E nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada do que para constar se lavrou a presente acta que vai ser devidamente assinada. _____

_____ **9 _Renovação de Contrato a Termo Resolutivo Certo.** _____

_____ Foi apresentada pelo senhor Presidente a proposta que se transcreve: _____

_____ *ANTÓNIO DO NASCIMENTO LOPES*, Presidente da Junta de Freguesia de Pombal, propõe aos restantes membros do Executivo, a renovação do contrato de trabalho a termo resolutivo certo com *ISABEL DA ASSUNÇÃO GODINHO COSTA*, com a categoria de **assistente administrativo**, índice **199**, remuneração mensal ilíquida de 640,62 €, pelo prazo de um ano, com início em 01 de Outubro de 2006 e termo a 30 de Setembro de 2007, em virtude de se manterem os pressupostos que levaram à contratação. _____

_____ O Executivo deliberou por unanimidade aprovar a proposta do senhor Presidente. _____

_____ **10 – Construção de Traçado Alternativo à Pedreira do Barrocal** _____

_____ Pelo senhor Presidente

_____ **11– Requerimento da Funcionária Elsa Guilhermina de Almeida e Silva** _____

_____ Foi pelo Senhor Presidente Apresentado um requerimento que se transcreve: _____

_____ ” Elsa Guilhermina de Almeida e Silva, funcionária do quadro desta Autarquia, na situação de regime da semana de quatro dias, desde 1 de Setembro de 2005, ao abrigo do Dec. Lei 325/99 de 18 de Agosto, vem pelo presente solicitar a V. Ex.ª, se digne autorizar o regresso ao serviço no horário normal da Função

Pública.”

_____ O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar o pedido da Funcionária Elsa Guilhermina de Almeida e Silva, a qual passará ao horário normal da Função Pública a partir do próximo dia um de Setembro.

_____ **12 – Marcação de Reuniões para o mês de Setembro de 2006.**

_____ Pelo senhor Presidente foi proposto que no mês de Setembro se realizem duas reuniões ordinárias nos dias dezoito e vinte e sete de Setembro, esta última aberta ao público, ambas a efectuar pelas vinte e uma horas.

_____ O Executivo deliberou por unanimidade aprovar a proposta do senhor Presidente.

_____ Por nada mais haver a tratar o senhor presidente declarou encerrada a reunião, pelas vinte e quatro horas e quarenta e cinco minutos, da qual para constar se lavrou a presente acta que por todos vai ser assinada, sendo aprovada por unanimidade em minuta, nos termos do número três, artigo noventa e dois do Decreto – Lei número cento e sessenta e nove barra noventa e nove de dezoito de Setembro, alterada pela Lei cinco A de dois mil e dois.

_____ O Presidente:

_____ O Tesoureiro:

_____ O Primeiro Vogal:

_____ O Segundo Vogal: